


Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Кургану
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесены записи

№ 14 ИФНС № 40
ОГРН 1024500310731
ИНН 4500111099

30.09.2020 года

Сведения документа хранятся в
регистрационной системе
для обеспечения прозрачности отношений между
организациями, индивидуальными предпринимателями
и гражданами

И. В. Брыськов
подпись



Утвержден приказом
Управления культуры Курганской области
от « 03 » сентября 2020 года № 148

Начальник Управления культуры
Курганской области

Д.К. Твердохлебова



УСТАВ
Государственного автономного учреждения
«Курганское театральное-концертное объединение»

г. Курган

1. Общие положения

- 1.1. Государственное автономное учреждение «Курганское театральное-концертное объединение» (далее – Автономное учреждение) создано в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 12 марта 2020 г. № 51 «О реорганизации государственных учреждений Курганской области» путём реорганизации Государственного бюджетного учреждения культуры «Курганский государственный театр драмы», Государственного бюджетного учреждения культуры «Шадринский государственный драматический театр», Государственного бюджетного учреждения культуры «Курганский театр кукол «Гулливер» (далее – государственные бюджетные учреждения культуры), Государственного автономного учреждения «Курганская областная филармония» в форме присоединения государственных бюджетных учреждений культуры к Государственному автономному учреждению «Курганская областная филармония» с изменением наименования последнего на Государственное автономное учреждение «Курганское театральное-концертное объединение».
- 1.2. Автономное учреждение является правопреемником прав и обязанностей государственных бюджетных учреждений, указанных в пункте 1.1 настоящего Устава, согласно передаточным актам.
- 1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, созданной субъектом Российской Федерации - Курганской областью - для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Курганской области в сфере культуры.
- 1.4. Функции и полномочия учредителя Автономного учреждения осуществляются Управлением культуры Курганской области (далее – Учредитель Автономного учреждения).
- 1.5. Полное наименование Автономного учреждения: Государственное автономное учреждение «Курганское театральное-концертное объединение».
- 1.6. Сокращенное наименование Автономного учреждения: ГАУ «КТКО».
- 1.7. Место нахождения Автономного учреждения: Курганская область, г. Курган, улица Троицкая площадь, дом 1.
- 1.8. Автономное учреждение имеет следующие структурные подразделения:
 - 1.8.1. Курганская филармония – 640018, Курганская область, город Курган, улица Троицкая площадь, дом 1;
 - 1.8.2. Курганский театр драмы – 640002, Курганская область, город Курган, улица Гоголя, дом 58;
 - 1.8.3. Курганский театр кукол «Гулливер» - 640002, Курганская область, город Курган, улица Советская, дом 104;
 - 1.8.4. Шадринский драматический театр – 641870, Курганская область, город Шадринск, улица Ленина, дом 136.
- 1.9. Автономное учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.10. Автономное учреждение имеет лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства. Автономное учреждение также вправе открывать счета в кредитных организациях.
- 1.11. Автономное учреждение имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, а также иные виды печатей, бланков и штампов с полным наименованием и указанием места нахождения Автономного учреждения на русском

языке. Структурные подразделения Автономного учреждения, указанные в пункте 1.8 настоящего Устава, вправе иметь собственные печати, за исключением печатей с изображением Государственного герба Российской Федерации.

1.12. Автономное учреждение вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.13. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения, Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

1.14. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

2. Предмет, цели и виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Предметом деятельности Автономного учреждения является осуществление профессиональной театрально-филармонической деятельности.

2.2. Целями деятельности Автономного учреждения являются:

2.2.1. формирование и удовлетворение духовных потребностей населения в профессиональном исполнительском (театральном и филармоническом) искусстве;

2.2.2. сохранение и развитие филармонических традиций, традиций русской театральной школы и традиций искусства театра кукол, мировых и национальных культурных ценностей;

2.2.3. пропаганда достижений в сфере театрального искусства и филармонической деятельности на территории Курганской области, Российской Федерации и за рубежом;

2.2.4. создание условий для развития театрально-филармонической деятельности в Курганской области, роста профессионального мастерства театральных и музыкальных творческих коллективов и исполнителей.

2.3. Видами деятельности, непосредственно направленными на достижение Автономным учреждением целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава (основной деятельностью), являются:

2.3.1. создание (подготовка) и показ (проведение) театральных представлений, концертов, концертных программ на собственных сценических площадках и на сценических площадках, принадлежащих третьим лицам;

2.3.2. организация гастрольной деятельности собственных и приглашенных творческих коллективов, исполнителей в России и за рубежом;

2.3.3. организация и проведение творческих вечеров, смотров, фестивалей, конкурсов, иных художественно-творческих мероприятий, а также участие в аналогичных мероприятиях по приглашению третьих лиц;

2.3.4. художественно-декорационное оформление спектаклей, концертов концертных программ, в том числе разработка и изготовление сценических приспособлений, устройств и механизмов, индивидуальной осветительной и светомузыкальной сценической аппаратуры;

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Автономное учреждение также вправе осуществлять следующие виды деятельности, соответствующие указанным целям:

2.4.1. предоставление сценических площадок для проведения театрально-зрелищных, культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных мероприятий на договорной основе;

2.4.2. художественно-декорационное оформление театрально-зрелищных, культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных мероприятий на договорной основе;

2.4.3. подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных и рекламных изданий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно - творческой деятельностью Автономного учреждения;

2.4.4. предоставление в аренду или безвозмездное пользование недвижимого имущества Автономного учреждения;

2.4.5. прокат музыкальных инструментов, сценических костюмов и реквизита, одежды сцены, сценического оборудования, звуко- и светотехнической аппаратуры;

2.4.6. оказание транспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов на основании договора перевозки или договора фрахтования транспортного средства;

2.4.7. перевозка иных лиц и грузов для собственных нужд;

2.4.8. осуществление образовательной деятельности в сфере исполнительского искусства (деятельность театральных и музыкальных студий, школ, кружков);

2.4.9. ремонт, реставрация и настройка музыкальных инструментов для собственных нужд и на договорной основе;

2.4.10. реализация билетов на мероприятия, организуемые Автономным учреждением, а также на мероприятия третьих лиц, проводимые на сценических площадках Автономного учреждения;

2.4.11. реализация сувенирной продукции собственного производства, а также товаров, приобретённых для оказания сопутствующих услуг посетителям мероприятий Автономного учреждения;

2.4.12. оказание рекламных услуг;

2.4.13. оказание услуг студии звукозаписи;

2.4.14. проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями Автономного учреждения;

2.4.15. организация и проведение экскурсий, лекций, творческих встреч, связанных с историей и текущей художественно-творческой деятельностью Автономного учреждения;

2.4.16. проведение мастер-классов по различным направлениям художественно-творческой деятельности Автономного учреждения.

2.5. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3. Компетенция Учредителя Автономного учреждения

3.1. К компетенции Учредителя относятся:

3.1.1. утверждение Устава Автономного учреждения и внесение в него изменений;

3.1.2. рассмотрение и одобрение предложения руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3.1.3. принятие решения о реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;

- 3.1.4. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 3.1.5. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 3.1.6. назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 3.1.7. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения, если для распоряжения имуществом требуется согласие Учредителя;
- 3.1.8. формирование и утверждение государственного задания для Автономного учреждения;
- 3.1.9. принятие решения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- 3.1.10. утверждение отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;
- 3.1.11. определение средств массовой информации, в которых Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;
- 3.1.12. решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом и федеральными законами.

4. Органы Автономного учреждения

- 4.1. Органами управления Автономного учреждения являются наблюдательный совет (далее – Наблюдательный совет) и генеральный директор Автономного учреждения (далее – Генеральный директор).
- 4.2. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления Автономного учреждения, формируемым в количестве 7 (семь) человек.
- 4.3. Персональный состав членов Наблюдательного совета утверждается решением Учредителя сроком на четыре года. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.
- 4.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть:
 - 4.4.1. лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;
 - 4.4.2. Генеральный директор и его заместители.
- 4.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:
 - 4.5.1. по просьбе члена Наблюдательного совета;
 - 4.5.2. в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;
 - 4.5.3. в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;
 - 4.5.4. в случае прекращения членом Наблюдательного совета трудовых отношений с государственным органом управления, представителем которого он является либо по представлению указанного государственного органа.
- 4.6. Вакансии, образовавшиеся в составе Наблюдательного совета в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.
- 4.7. Председатель Наблюдательного совета избирается сроком на четыре года членами Наблюдательного совета из их числа (за исключением представителей работни-

ков Автономного учреждения) простым большинством голосов от общего числа голосов его членов. Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4.8. Председатель наблюдательного совета организует его работу, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

4.9. Ведение протоколов заседаний Наблюдательного совета осуществляет секретарь, назначаемый Генеральным директором из числа работников Автономного учреждения, не являющихся членами Наблюдательного совета.

4.10. Секретарь Наблюдательного совета регистрирует прибывших на заседание членов Наблюдательного совета, обеспечивает сохранность протоколов заседаний и других документов, связанных с деятельностью Наблюдательного совета.

4.11. Автономного учреждения не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

4.12. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.13. Текущее руководство деятельностью Автономного учреждения осуществляет Генеральный директор, который является единоличным исполнительным органом Автономного учреждения.

4.14. Генеральный директор назначается на должность Учредителем.

4.15. Срок полномочий Генерального директора определяется согласно трудовому договору, заключённому между ним и Учредителем.

4.16. На время отсутствия Генерального директора его обязанности исполняет его заместитель либо лицо, назначенное приказом Учредителя.

5. Компетенция Наблюдательного совета и порядок проведения его заседаний

5.1. Наблюдательный совет рассматривает:

5.1.1. предложения Учредителя или Генерального директора о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

5.1.2. предложения Учредителя или Генерального директора о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

5.1.3. предложения Учредителя или Генерального директора о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

5.1.4. предложения Учредителя или Генерального директора об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5.1.5. предложения Генерального директора об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

5.1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

- 5.1.7. по представлению Генерального директора проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;
- 5.1.8. предложения Генерального директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством РФ Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 5.1.9. предложения Генерального директора о совершении крупных сделок;
- 5.1.10. предложения Генерального директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 5.1.11. предложения Генерального директора о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
- 5.1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.
- 5.2. По вопросам, указанным в подпунктах 5.1.1 - 5.1.4, 5.1.7 и 5.1.8 пункта 5.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет большинством голосов от общего числа голосов своих членов дает Учредителю рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.
- 5.3. По вопросам, указанным в подпунктах 5.1.5, 5.1.6, 5.1.11 пункта 5.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет большинством голосов от общего числа голосов своих членов дает заключение. Генеральный директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета. Копия заключения по результатам рассмотрения плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения направляется Учредителю.
- 5.4. По вопросам, указанным в подпунктах 5.1.9 и 5.1.12 пункта 5.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Генерального директора, большинством в две трети голосов от общего числа голосов своих членов. Предложение о совершении крупной сделки рассматривается Наблюдательным советом в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.
- 5.5. По вопросу, указанному в подпункте 5.1.10 пункта 5.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Генерального директора, в следующем порядке:
- 5.5.1. предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, рассматривается Наблюдательным советом в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета;
- 5.5.2. решение об одобрении сделки принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки принимается Учредителем.
- 5.6. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.
- 5.7. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.
- 5.8. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.9. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или

Генерального директора. Требования о созыве внеочередного заседания должны направляться председателю Наблюдательного совета в письменной форме.

5.10. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета автономного учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

5.11. Председатель Наблюдательного совета обязан в течение трёх дней с момента поступления требования о созыве заседания рассмотреть его и принять решение о проведении заседания Наблюдательного совета либо об отказе в его проведении.

5.12. Решение об отказе в проведении заседания Наблюдательного совета может быть принято его председателем только в случаях, если:

5.12.1. не соблюден порядок предъявления требования о созыве внеочередного заседания;

5.12.2. ни один из вопросов, предложенных в повестку дня заседания, не относится к компетенции Наблюдательного совета.

5.13. В случае принятия председателем Наблюдательного совета решения о созыве заседания Наблюдательного совета, секретарь Наблюдательного совета обязан не позднее, чем за пять дней до даты заседания известить каждого члена Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения, предлагаемой повестке заседания любым видом связи, включая телефонную.

5.14. В случае, если вопросы предлагаемой повестки заседания Наблюдательного совета требуют незамедлительного решения, заседание может быть назначено председателем Наблюдательного совета до истечения срока, предусмотренного пунктом 5.13 настоящего Устава.

5.15. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Генеральный директор с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в его заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.16. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все его члены извещены о времени и месте проведения заседания и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

5.17. Заседание членов Наблюдательного совета открывается его председателем в объявленное время. Перед открытием заседания производится регистрация прибывших членов Наблюдательного совета. Не зарегистрировавшийся член Наблюдательного совета не вправе принимать участие в голосовании. Заседание может быть открыто ранее объявленного времени, если все члены Наблюдательного совета присутствуют и зарегистрированы.

5.18. Заседание Наблюдательного совета вправе принимать решения только по вопросам повестки заседания, о которых было сообщено членам Наблюдательного совета в порядке, предусмотренном пунктом 5.13 настоящего Устава.

5.19. Решения Наблюдательного совета принимаются открытым голосованием. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.20. Решения Наблюдательного совета оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь Наблюдательного совета. По запросу Учредителя, Генерального директора, члена Наблюдательного совета им выдаётся копия соответствующего протокола заседания, заверенная председателем Наблюдательного совета.

6. Компетенция Генерального директора

6.1. Генеральный директор в качестве единоличного исполнительного органа Автономного учреждения:

6.1.1. действует от имени Автономного учреждения без доверенности, представляя его в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, а также во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами;

6.1.2. распоряжается имуществом Автономного учреждения в пределах, установленных настоящим Уставом в соответствии с законодательством РФ;

6.1.3. заключает от имени Автономного учреждения договоры, выдает доверенности, совершает иные сделки, открывает счета в банках и других кредитных учреждениях;

6.1.4. разрабатывает текущие и перспективные планы работы Автономного учреждения, организует и направляет творческо-производственную деятельность Автономного учреждения;

6.1.5. принимает локальные нормативно-правовые акты Автономного учреждения;

6.1.6. выполняет функции работодателя по отношению ко всем работникам Автономного учреждения: определяет структуру и штатную численность Автономного учреждения, принимает и увольняет работников, применяет к работникам меры поощрения и дисциплинарные взыскания, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Автономного учреждения, участвует в коллективных переговорах, выполняет иные обязанности и реализует права работодателя, предусмотренные трудовым законодательством;

6.1.7. утверждает цены на оказываемые Автономным учреждением услуги;

6.1.8. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

6.1.9. организует ведение бухгалтерского учета и отчетности, несёт ответственность за своевременность и полноту предоставления отчётности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам, в соответствующие органы;

6.1.10. определяет направления и порядок использования доходов полученных Автономным учреждением в результате его деятельности;

6.1.11. представляет на утверждение Наблюдательного совета годовую бухгалтерскую отчётность Автономного учреждения;

6.1.12. организует документооборот Автономного учреждения, хранение его документов и передачу их в архив Курганской области;

6.1.13. регистрирует в установленном законом порядке изменения, дополнения к настоящему Уставу;

6.1.14. осуществляет иные функции по организации и обеспечению деятельности Автономного учреждения, за исключением решения вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или Наблюдательного совета.

7. Имущество Автономного учреждения

7.1. Собственником имущества Автономного учреждения является Курганская область.

7.2. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным

учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. Автономное учреждение вправе с согласия Учредителя, с учётом ограничений, указанных в пункте 7.4 настоящего Устава, распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

7.4. Автономное учреждение вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закреплённое за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

7.5. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

7.6. Источниками формирования имущества Автономного учреждения являются:

7.6.1. субсидии из бюджета Курганской области, предоставляемые Автономному учреждению для выполнения государственного задания и на иные цели;

7.6.2. доходы от реализации и использования имущества Автономного учреждения;

7.6.3. доходы от выполнения работ и оказания услуг Автономным учреждением;

7.6.4. пожертвования и иные безвозмездные поступления от граждан и юридических лиц;

7.6.5. другие, не запрещенные законом, поступления.

8. Порядок совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность

8.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета.

8.3. Генеральный директор несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего раздела, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.4. Круг лиц, признаваемых заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, определяется согласно нормам Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

8.5. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Генерального директора и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

8.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена Автономным учреждением с предварительного одобрения Наблюдательного совета.

8.7. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. Если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем в срок, установленный настоящим Уставом для принятия решения Наблюдательным советом.

8.8. Порядок, установленный для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

8.9. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 8.5 настоящего Устава, несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением установленных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет Генеральный директор, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

9. Отчётность Автономного учреждения и контроль за его деятельностью

9.1. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.3. Ежегодно, не позднее 1 июня года, следующего за отчётным, Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации. Указанные отчёты должны быть также размещены на сайте Автономного учреждения и Учредителя.

9.4. Автономное учреждение обязано размещать на своём сайте информацию и документы о своей деятельности и результатах независимой оценки качества оказания услуг, предусмотренные приказом Минкультуры России от 20.02.2015 N 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о дея-

тельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет».

9.5. В целях обеспечения открытости и доступности информации о своей деятельности Автономное учреждение на основании принятого Учредителем правового акта размещает на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документы, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

9.6. Автономное учреждение предоставляет Учредителю отчёты о ходе и итогам выполнения порядка и сроки, установленные Учредителем.

9.7. Автономное учреждение обеспечивает упорядочение и сохранность документов текущего делопроизводства, а также документов архивного фонда Автономного учреждения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

10. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

10.1. В случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Автономное учреждение может быть реорганизовано в форме:

10.1.1. слияния с одним или с несколькими автономными учреждениями Курганской области;

10.1.2. присоединения к Автономному учреждению одного или нескольких учреждений Курганской области, а также присоединения Автономного учреждения к другому учреждению Курганской области;

10.1.3. разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

10.1.4. выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

10.2. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.3. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

10.4. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

11. Внесение изменений в Устав

11.1. Изменения в настоящий Устав рассматриваются Наблюдательным советом и утверждаются Учредителем.

11.2. Изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Такие изменения приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО Г. КУРГАНУ

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 12 (двенадцать) листах.

Зам. начальника
ИФНС России
по г. Кургану


(подпись)

Н. В. Железов
(ФИО)

Дата 14.07.2010

М.П.